

Huishoudelijk reglement OLON

Artikel 1: Lidmaatschap (artikel 3 statuten)

1. Acceptatie van leden en aspirant-leden geschiedt slechts via het volledig ingevuld OLON-aanmeldingsformulier en toezending van gevraagde bescheiden.
2. Om in aanmerking te komen voor het lidmaatschap dient de organisatie in bezit te zijn van een aanwijzing als lokale publieke media-instelling van het Commissariaat voor de Media.
3. Om in aanmerking te komen voor het aspirant-lidmaatschap dienen minimaal conceptstatuten te worden overlegd.
4. Per verzorgingsgebied kunnen er meerdere aspirant-leden worden toegelaten. De OLON wijst de initiatieven op wettelijke mogelijkheden en stimuleert samenwerking.
5. Na de aanwijzing zoals verwoord in lid 2 wordt het aspirant-lidmaatschap omgezet in een volledig lidmaatschap. Alle overige aspirant-lidmaatschappen in het betreffende uitzendgebied komen daarmee onmiddellijk te vervallen.

Artikel 2: Contributie (artikel 6 statuten)

1. Leden betalen eenmalig het entreegeld en een jaarlijkse bijdrage conform artikel 6 lid 1 van de statuten.
2. Aspirant-leden betalen gedurende één jaar slechts het entreegeld. De hoogte hiervan wordt door de algemene vergadering vastgesteld. Vanaf het tweede jaar is een aspirant-lid gehouden tot het betalen van de volledige jaarlijkse bijdrage.
3. Bij geconstateerde en gemelde contributieachterstand vervalt het recht op ledenkortingen.
4. Leden zijn verplicht om bij verhindering voor een algemene vergadering zich voor de betreffende vergadering af te melden indien zij zich niet laten vertegenwoordigen.

Artikel 3: Verplichtingen (artikel 3 en 4 statuten)

1. OLON-leden en aspirant-leden hebben kennis genomen van/onderschrijven de OLON-gedragscode publieke lokale omroep en verplichten zich hiernaar te handelen.
2. De volledige OLON-gedragscode publieke lokale omroep is opgenomen als bijlage bij dit huishoudelijk reglement. Zie ook: http://www.integriteitomroep.nl/wordpress/wp-content/uploads/2012/02/Gedragscode_goed_bestuur_en_integriteit_Publieke_Omroep_2012.pdf

Artikel 4: Schorsing en roeyement (artikel 4 statuten)

1. Het Bestuur is bevoegd tot schorsing en roeyement.
2. Het door het Bestuur genomen besluit wordt met redenen omkleed, terstond aan het betreffende lid schriftelijk ter kennis gebracht.
3. Tegen een besluit van het Bestuur kan beroep worden aangetekend bij de algemene vergadering. Het Bestuur laat een dergelijk beroepsschrift vergezeld gaan van een notitie waarin zij haar zienswijze kenbaar maakt.
4. Beroep moet worden ingesteld binnen 30 dagen na ontvangst van de beslissing.

Artikel 5: Bestuur (artikel 7 statuten)

1. Van de functies voorzitter, penningmeester en secretaris mag slechts één functie bekleed worden door een kandidaat van buiten de leden, tenzij de algemene vergadering anders beslist.
2. Minimaal veertien dagen voor de algemene vergadering moeten de kandidaten voor een bestuursfunctie aangekondigd worden aan de leden. Deze aankondiging moet voorzien zijn van de cv van de kandidaat.

Artikel 6: Ledenraadpleging

1. De vereniging kan een Ledenraadpleging (LRP) houden.
2. Het doel van de Ledenraadpleging is om de inspraak van de leden over beleid te bevorderen. Leden kunnen op deze wijze hun mening geven over beleidsthema's en zelf nieuwe thema's en onderwerpen inbrengen. De LRP's zijn niet bedoeld om feitelijke data, bijvoorbeeld financiële cijfers die via het Commissariaat beschikbaar zijn te achterhalen.
3. Onderwerpen die uitgesloten zijn van een LRP zijn: feitelijke data, bijvoorbeeld financiële cijfers die van/via het Commissariaat beschikbaar zijn.
4. Het bestuur wil met een LRP een uitkomst bereiken die (zo veel mogelijk) representatief is voor de lokale omroepen. Daarom geldt bij de LRP als randvoorwaarden dat het bestuur van de lokale omroep degene is die meedoet aan de LRP, en het principe van "1 lid = 1 stem". Bij de LRP geldt het principe van "1 lid = 1 stem". Aspirant-leden zijn uitgesloten van de LRP.
5. De uitkomst van de LRP wordt aan de leden bekendgemaakt via de OLON-website.
6. Minimaal twee maal per jaar worden de uitkomsten van ledenraadplegingen als onderwerp besproken tijdens de bestuursvergadering.
7. Het bestuur beslist wat er met de uitkomsten van de LRP wordt gedaan. Het bestuur legt verantwoording af aan de leden over wat ze met de uitkomsten doet/gedaan heeft.

Artikel 7: Klankbordgroepen

1. Op verschillende beleidsmatige terreinen van de sector worden – in opdracht van de vereniging door de stichting - klankbordgroepen (KBG) ingesteld. Het doel van een klankbordgroep is om afstemming tussen individuele lokale omroepen onderling te bevorderen en om het beleid van de sector als geheel af te stemmen en te monitoren.
2. De klankbordgroepen brengen gevraagd en ongevraagd advies uit aan het bestuur van de OLON.
3. De klankbordgroepen staan open voor leden van de OLON en voor productiebedrijven als zij worden afgevaardigd door een lid.
4. Van een bijeenkomst van een KBG wordt een verslag opgemaakt dat wordt gezonden naar het bestuur van de vereniging.
5. Het bestuur beslist wat er met de adviezen van een KBG wordt gedaan. Het bestuur legt verantwoording af aan de leden over wat ze met de uitkomsten doet/gedaan heeft.

Artikel 8: Indienen van voorstellen en amendementen door leden

1. Procedure inzake het amenderen van voorstellen van het bestuur:
 - a. De leden ontvangen het voorstel van het bestuur - als onderdeel van de stukken voor de algemene vergadering - minimaal twee weken voor de vergadering.
 - b. Het voorstel wordt tijdens de algemene vergadering door het bestuur uit eigener beweging en/of op verzoek van de leden toegelicht.
 - c. De leden wordt de gelegenheid geboden het voorstel te amenderen.

- d. Indien een amendement wordt voorgesteld dan vraagt de voorzitter de algemene vergadering of zij het amendement in stemming willen brengen. Zo nee, dan handhaaft het bestuur zijn voorstel. Zo ja, dan schorst de voorzitter zo nodig de algemene vergadering en biedt de indieners van het amendement de gelegenheid de tekst van het amendement te formuleren en aan de algemene vergadering ter kennis te brengen. Het bestuur brengt het amendement, nadat het daarover zijn oordeel heeft gegeven (stemadvies), in stemming.
2. Procedure inzake voorstellen van leden betreffende de OLON en haar verenigingsbeleid:
 - a. Een voorstel van een lid kan tot 24 uur voor aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur (Postbus 62, 1200 AB Hilversum) of per e-mailbericht (info@olon.nl) worden ingediend.
 - b. De indiening van een voorstel van een lid wordt aan de overige leden tijdens de algemene vergadering ter kennis gebracht onder het agendapunt 'ingekomen stukken' en geregistreerd als binnengekomen stuk; de tekst van het voorstel wordt onder de aanwezigen van de algemene vergadering verspreid; de secretaris bepaalt onder welk agendapunt het voorstel wordt behandeld.
 - c. De voorzitter vraagt de algemene vergadering of deze het voorstel in stemming wil brengen. Zo nee, dan wordt het voorstel van de agenda geschrapt. Zo ja, dan brengt het bestuur het voorstel, nadat het daarover zijn oordeel heeft gegeven (stemadvies), in stemming.
 - d. Het stemadvies van het bestuur kan ook inhouden dat het bestuur meer tijd nodig heeft om een stemadvies te formuleren en derhalve adviseert het voorstel te agenderen voor de eerstvolgende algemene vergadering.
 3. Procedure inzake voorstellen van leden betreffende het beleid van de NLPO inzake het media-aanbod van de lokale omroepen:
 - a. Een voorstel van een lid kan tot 24 uur voor aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur (Postbus 62, 1200 AB Hilversum) of per e-mailbericht (info@olon.nl) worden ingediend.
 - b. De indiening van een voorstel van een lid wordt aan de algemene vergadering ter kennis gebracht onder het agendapunt 'ingekomen stukken' en geregistreerd als binnengekomen stuk; de tekst van het voorstel wordt onder de aanwezigen van de algemene vergadering verspreid.
 - c. De voorzitter stelt de algemene vergadering in de gelegenheid te stemmen over de vraag of het bestuur in zijn hoedanigheid van College van Omroepen van de NLPO aan de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht van de NLPO moet adviseren over het voorgestelde. Indien de meerderheid van de algemene vergadering hiermee instemt dan agendeert het College van Omroepen het voorstel voor zijn eerstvolgende vergadering.
 - d. Het College van Omroepen informeert de leden op de eerstvolgende algemene vergadering over de voortgang.